

# Plateforme de candidature au titre d'éméritat

*Guide d'utilisation*



## Création d'un compte d'accès

Pour pouvoir accéder à la plateforme de candidature au titre d'éméritat, vous devez tout d'abord créer un compte d'accès, en ouvrant le navigateur sur le lien suivant :

**<https://services.mesrs.dz/Emeritat/course/view.php?id=2>**

Vous avez le choix entre deux options d'inscription :

- 1- **Création d'un nouveau compte** en cliquant sur le bouton « Créer un compte » et en renseignant les champs du formulaire d'enregistrement,  
Un email de confirmation sera envoyé à la boîte mail que vous avez communiquée.  
Vous devez enregistrer votre nom d'utilisateur et mot de passe pour pouvoir vous connecter sur la plateforme.
- 2- **En utilisant l'option « Se connecter avec google »** pour les candidats possédant une adresse Gmail,
  - Introduire votre adresse Gmail ;
  - Introduire le mot de passe de votre boîte Gmail ;
  - Valider la demande de connexion avec votre téléphone portable ;
- 3- Vous devez après confirmer votre inscription à la rubrique de dépôt du dossier de candidature en cliquant sur le bouton « **s'inscrire au cours** »

## Différents composants de la plateforme de candidature

### Les formulaires

La plateforme se compose en deux grands volets ; un volet pour le dossier administratif et un volet pour les travaux pédagogiques, scientifiques et de recherche.

Chaque volet possède un formulaire à remplir et un espace de dépôt des documents nécessaires pour chaque rubrique

### Méthode de renseignement des formulaires :

The screenshot shows a web form titled "Detail-personnels". In the top right corner, there is a link that says "Imprimer un questionnaire vier". The form contains five numbered fields, each with a light blue header bar:

- 1 \* **Nom:** [input field]
- 2 \* **Prénom:** [input field]
- 3 \* **Etablissement :** [input field]
- 4 \* **Date de naissance:** [input field]
 

Utilisez le format jour-mois-année, par exemple pour le 14 mars 1945: 14-3-1945
- 5 \* **Mobile :** [input field]

La

plateforme se comporte de plusieurs formulaires à renseigner dans chaque rubrique, vous devez cliquer sur les liens respectifs pour renseigner ces formulaires.

## **Les espaces de dépôts des documents :**

Pour pouvoir déposer les documents nécessaires vous devez suivre les liens adéquats et cliquer sur le bouton « **Ajouter un travail** »

**I- DOSSIER ADMINISTRATIF**

**Critères Administratif de candidature: (Critères d'éligibilité)**

- Avoir les 20 ans révolus en qualité de professeur ou de directeur de recherche
- Avoir les 20 ans révolus en qualité de professeur hospitalo-universitaire dont dix (10) années en qualité de chef de service ou de chef de département
- **Avoir exercé les 20 ans d'une manière régulière et continue (enseignement et encadrement).**

**Documents justificatifs à déposés:**

**Veillez déposer les documents au format PFD sur ce lien**

- Attestation visée par le chef d'établissement de rattachement justifiant l'exercice en qualité de professeur ou de professeur hospitalo-universitaire ou de directeur de recherche ;
- Copie d'arrêté portant nomination au grade de professeur, professeur hospitalo-universitaire ou directeur de recherche;
- Copie de l'arrêté inter-ministériel portant nomination en qualité de chef de service (**pour les professeurs hospitalo-universitaires**)
- Copie d'arrêté portant nomination en qualité de chef de département (**pour les professeurs hospitalo-universitaires**)
- Déclaration sur l'honneur visée par le chef d'établissement justifiant l'exercice de 20 années d'une manière régulière et continue

**Statut de remise**

Numéro de tentative	Ceci est la tentative 1.
Statut des travaux remis	Aucune tentative
Statut de réévaluation	Non évalué
Dernière modification	-
Commentaires	▶ Commentaires (0)

## ***Présentation du dossier de candidature :***

Le dossier se divise en deux grandes rubriques ; à savoir

- 1- Le dossier administratif
- 2- Les travaux pédagogiques, scientifiques et de recherche
  - a. Production Scientifique :
  - b. Participation à formation par la recherche/ pour la recherche
  - c. Rayonnement scientifique et Utilité sociétale
  - d. Participation à l'effort national et prestation

Pour chaque point, le candidat doit répondre à un questionnaire dédié et déposer les documents demandés.